



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ХАЛЕЛА ДОСМУХАМЕДОВА»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

---

---

Утверждено

Решением Совета Директоров  
НАО «Атырауский университет имени  
Х.Досмухамедова»




ПРОТОКОЛ № 3  
06

2023 г.


**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ.Х.ДОСМУХАМЕДОВА НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Атырау 2023 г.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 2 из 15


	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Председатель приемной комиссии	Р.А.Канатбаева		
Согласовано	Проректор по академическим вопросам	А.Е.Чукуров		
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е.Койшигулова		
	Проректор по науке и международным связям			
	Главный бухгалтер	Р.Д.Исмагамбетова		
	Руководитель аппарата ректора	Г.К.Кайргалиева		
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		
	Юрисконсульт	К.С. Куанов		

Содержание


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	<b>НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования</b>	<b>Стр. 3 из 15</b>

1	Общие положения	4-7
2	Порядок приема и проведения специальных и (или) творческих экзаменов	7-10
3	Зачисление в университет	10-13
4	Заключение	13
5	Лист ознакомления	14
6	Лист учета изменений и добавлений	15

1	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>
---	------------------------


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	<b>Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования</b>	Стр. 4 из 15

1.1	<p>Настоящие Правила приема на обучение в Атырауский университет им. Х.Досмухамедова (далее – Университет) на образовательные программы высшего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования и определяют порядок приема на обучение в Университет на образовательные программы высшего образования.</p>
1.2	<p>В Правилах используются следующие понятия:</p> <p><b>ЕНТ</b> – одна из форм отборочных экзаменов для поступления в организаций высшего и (или) послевузовского образования;</p> <p><b>базовые высшие учебные заведения</b> – ВУЗы, осуществляющие проведение ЕНТ;</p> <p><b>линейные ВУЗы</b> – ВУЗы, осуществляющие прием документов для участия в ЕНТ;</p> <p><b>пороговый балл</b> – установленная Типовыми правилами минимальная сумма баллов по каждому предмету и по всем предметам или дисциплинам тестирования, и по отдельным областям образования и ВУЗов, допускающая участие в конкурсе по присуждению образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или для зачисления в ВУЗ на платной основе;</p> <p><b>сертификат</b> - именной документ установленного образца, который официально подтверждает баллы, набранные на ЕНТ;</p> <p><b>информационный лист</b> – лист, выдаваемый вместе с сертификатом ЕНТ в соответствии с выбранной комбинацией профильных предметов. Информационный лист содержит информацию: о перечне групп образовательных программ, количестве выделяемых образовательных грантов в текущем году и результатов конкурса предыдущего года по присуждению образовательных грантов;</p> <p><b>образовательный грант</b> – целевая сумма денег, предоставляемая обучающемуся на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан, для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр»;</p> <p><b>группы образовательных программ</b> – совокупность образовательных программ, объединенных общностью профиля направления подготовки и обеспечивающих подготовку кадров в рамках определенной области образования.</p>
1.3	<p>Прием лиц, поступающих в Университет осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата, установленного образца (приказ МОН РК № 502 от 23.10.2007 года «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности»), выданного по результатам ЕНТ, проводимого по технологиям и правилам, разработанным НИЦТ МНВО РК и (или) электронного сертификата с уникальными данными претендента, официально подтверждающим результаты ЕНТ публикуемый на сайте НИЦТ.</p>
1.4	<p>Прием лиц для обучения в Университете осуществляется на основе договора и при выполнении нижеследующих пунктов:</p> <p>- выпускникам организации среднего, технического и профессионального или послесреднего образования, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшие ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и зачислиться на платное</p>


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	<b>НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования</b>	<b>Стр. 5 из 15</b>

	<p>обучение в Университет по областям образования "Педагогические науки" – не менее 75 баллов, по области образования "Сельское хозяйство и биоресурсы", "Ветеринария" – не менее 60 баллов, по области образования "Право" – не менее 75 баллов, по другим областям образования не менее 50 баллов, при этом по каждому предмету ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов.</p>
	<p>- выпускникам организации технического и профессионального, послесреднего образования, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 25 баллов, за исключением поступающих на область образования «Педагогические науки» - не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.</p>
	<p>При прохождении ЕНТ в электронном формате в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета поступающий участвует с одним из двух результатов ЕНТ, имеющих необходимое количество баллов.</p>
	<p>Лица, имеющие сертификаты международных стандартизированных тестов SAT (ЭсЭйТи – САТ), АСТ (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел) участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вуз на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2-1 к настоящим Типовым правилам.</p>
	<p>Лица, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком (английский язык): Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) TOEFL Paper-based test (Пэйпа бейзид тест) TOEFL pbt (ТОЙФЛ ПИБИТИ), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС) по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ «Иностранный язык (английский)» и участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вуз на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2-2 к настоящим Типовым правилам.</p>
1.5	<p>Прием заявления для участия в дополнительном экзамене, его проведение Университет осуществляет в период 01 июля по 20 августа, при этом для участвующих в конкурсе на присуждение образовательного гранта дополнительный экзамен проводится до начала приема заявлений на участие в конкурсе в соответствии с установленными баллами.</p>




 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 6 из 15

	<p>Поступающий зачисляется в Университет при условии прохождения им дополнительного экзамена и (или) проходного порогового балла, установленный вузом.</p>
1.6	<p>Подлинник документа об образовании (аттестат, диплом) должен соответствовать удостоверению личности.</p>
1.7	<p>Лица, не достигшие шестнадцати лет и не имеющие документ, удостоверяющий личность, представляют копию свидетельства о рождении; копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей.</p>
1.8	<p>Лица, поступающие в Университет, знакомятся с Правилами приема в Университет и ставят подпись в заявлении при подаче документов. Университет запрашивает согласие на получение, обработку и распространение персональных данных.</p>
1.9	<p>Договор на оказание образовательных услуг заключается после издания приказа о зачислении в число обучающихся Университета не позднее 01 сентября календарного года. Оплата за обучение производится согласно установленного порядка платежа, указанного в договоре.</p> <p>Договор на оказание образовательных услуг несовершеннолетним лицам заключается одним из родителей при наличии удостоверения личности и свидетельства о рождении.</p>
1.10	<p>Университет осуществляет подготовку кадров по направлениям подготовки согласно Реестра образовательных программ.</p>
1.11	<p>Координацию деятельности по приему документов на образовательные программы высшего образования осуществляет Приемная комиссия Университета. В состав приемной комиссии входят руководитель Университета, проректора, руководители структурных подразделений и представители профессорско-преподавательского состава Университета. Количественный состав приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем Приемной комиссии является Председатель Правления-Ректор Университета. Состав и ответственный секретарь Приемной комиссии утверждается приказом Председателя Правления-Ректора Университета.</p>
1.12	<p>Приемная комиссия Университета проводит дополнительный экзамен для выпускников организаций технического и профессионального образования (сокращенный 3 года обучения) и для лиц, поступающих на второе высшее образование (сокращенный 2 года обучения) проводится приемной комиссией Университета в виде устного экзамена или тестовых заданий.</p>
1.13	<p>Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.</p> <p>Прием в Университет лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией "специалист среднего звена" или "прикладной бакалавр" по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение, осуществляется приемной комиссией Университета.</p> <p>Прием в Университет лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется приемной комиссией Университета.</p>


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 7 из 15

1.14	<p>Прием граждан, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в Университет на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого Приемной комиссией Университета в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.</p>
1.15	<p>Граждане Республики Казахстан, отслужившие срочную воинскую службу, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы на обучение на платной основе по образовательным программам Университета, предусматривающие сокращенные сроки обучения по результатам собеседования, проводимого Приемной комиссией Университета в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.</p>
1.16	<p>Прием иностранных граждан по выделенной квоте на основе образовательного гранта в международные ОВПО, созданные на основе межгосударственных соглашений, осуществляется приемной комиссией Университета самостоятельно.</p> <p>Прием иностранных граждан на обучение в Университет на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого Приемной комиссией Университета в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.</p>
<b>2.</b>	<p><b>ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ И (ИЛИ) ТВОРЧЕСКИХ ЭКЗАМЕНОВ</b></p>
2.1	<p>Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования "Педагогические науки" осуществляется с учетом результатов специальных и (или) творческих экзаменов.</p>
2.2	<p>Для организации и проведения специальных и (или) творческих экзаменов решением Председателя Правления – Ректора Университета или лицом, исполняющим его обязанности, создается комиссия на период проведения экзамена.</p> <p>В состав комиссии входят представители профессорско-преподавательского состава, общественных организаций, средств массовой информации. В состав комиссии по творческим экзаменам по направлениям подготовки "Искусство" и "Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития" также входят лица, имеющие соответствующее образование по профилю и рекомендованные местным уполномоченным органом в области культуры и спорта.</p> <p>Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.</p>


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 8 из 15

2.3	Проведение специальных и (или) творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены.
2.4	Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по области образования "Педагогические науки", для сдачи специальных и (или) творческих экзаменов представляют в приемную комиссию Университета следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);</li> <li>- 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра;</li> <li>- копию документа, удостоверяющего личность;</li> <li>- сертификат ЕНГ (при его наличии);</li> <li>- копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий, установленных пунктом 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан от 3 июля 2014 года "О физической культуре и спорте" (при его наличии).</li> </ul>
2.5	Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется в Университет с 20 июня по 7 июля календарного года.
2.6	Творческий экзамен проводится с 8 по 15 июля календарного года.
2.7	Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.
2.8	Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.
2.9	Прием документов, поступающих и проведение специального экзамена для поступления по области образования "Педагогические науки" осуществляются с 20 июня по 24 августа календарного года.
2.10	Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, сдают творческие экзамены, в выбранном ими Университете, за исключением поступающих в Университет на платной основе. Для лиц, имеющих среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).
2.11	Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.
2.12	Лица, поступающие по области образования "Педагогические науки", сдают один специальный экзамен, проводимый приемной комиссией Университета.




 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 9 из 15


2.13	Лица, поступающие по области образования "Педагогические науки" учитываются баллы по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения (язык обучения), двум профильным предметам.
2.14	Лица, поступающие по области образования "Педагогические науки" по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по общепрофессиональной и специальной дисциплинам, за исключением поступающих в Университет на платной основе.
2.15	Программы проведения специальных и (или) творческих экзаменов утверждаются председателем Приемной комиссии Университета.
2.16	Расписание специальных и (или) творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.
2.17	Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения специальных и (или) творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. При этом на специальных и творческих экзаменах в аудиториях (помещениях) ведется видео и (или) аудио запись.
2.18	До начала специальных и (или) творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания специальных и (или) творческих экзаменов, время и место объявления результатов, и процедура подачи заявления на апелляцию.
2.19	Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 45-балльной системе. Абитуриенты, имеющие степень кандидата в мастера спорта, мастера спорта РК, мастера спорта международного класса Олимпийских видов спорта, освобождаются от сдачи 2-го творческого экзамена и выставляются максимальные баллы по второму творческому экзамену при условии предоставления им копий оригиналов квалификационных свидетельств о присвоении вышеперечисленных званий.
2.20	Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.
2.21	Специальный экзамен для поступающих по областям образования "Педагогические науки" оценивается в форме - "допуск" или "не допуск".
2.22	Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена – ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.
2.23	Результаты специальных и (или) творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 10 из 15

2.24	По результатам специальных экзаменов по областям образования "Педагогические науки" поступающему выдается выписка из ведомости допуска для предъявления в университет независимо от места сдачи творческого экзамена.
2.25	На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к специальному и (или) творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом первого руководителя Университета или лицом, исполняющим его, создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.
2.26	Заявление на апелляцию, подающее на имя Председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.
2.27	Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального или творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.
2.28	Университет в день завершения дополнительного, специального и (или) творческого экзамена передает в информационную систему Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан результаты дополнительного, специального и (или) творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского и местного бюджета и (или) зачисления в университет на платное обучение.
<b>3.</b>	<b>ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ</b>
3.1	Зачисление студентов в Университет проводится приемной комиссией с 10 по 25 августа календарного года приказом Председателя Правления - Ректора университета или лицом, исполняющим его обязанности (для всех сроков сдачи ЕНТ).
3.2	Обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.
3.3	Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения, не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 1.4 настоящих правил (по результатам ЕНТ), с результатами ЕНТ с несоответствующими комбинациями профильных предметов, с аннулированными результатами ЕНТ зачисляются в университет по очной форме обучения на платной основе.
3.4	По завершении академического периода обучения в университет данные лица повторно в течение года сдают ЕНТ в установленные сроки, в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года №


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 11 из 15

	<p>204 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15173) (далее – приказ № 204).</p> <p>Лица, повторно не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 1.4 настоящих правил, по результатам ЕНТ, сдаваемого по завершению 1 (первого) учебного года, подлежат отчислению из университета.</p>
3.5	<p>Обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, подают заявление о приеме в указанное в свидетельстве университет и зачисляются в число студентов приказом Председателя Правления - Ректора университета или лицом, исполняющим его обязанности.</p> <p>Обладатели образовательного гранта высшего образования по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки, зачисляются в университет, в которых они сдавали творческие экзамены.</p> <p>Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 390 "Об утверждении Правил направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа, и внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 "Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта".</p>
3.6	<p>Лица, имеющие среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки в соответствии с приказом №204 и набравшие пороговый балл, установленный в пункте 1.4 настоящих правил, подают заявления на имя Председателя Правления - Ректора Университета или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в университет на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.</p> <p>При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя руководителя университета или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в университет на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.</p> <p>После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании поступающие представляют документы согласно перечню, указанных в пункте 2.4 настоящих правил.</p>
3.7	<p>Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 1.4 настоящих правил, по результатам ЕНТ, подают заявление на имя Председателя Правления - Ректора Университета или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в университет на платной основе.</p> <p>К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.</p> <p>При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пункте 2.4 настоящих правил, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.</p>

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 12 из 15

3.8	<p>Зачисление в Университет проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.</p> <p>Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.</p> <p>Зачисление по областям образования "Педагогические науки" проводится с учетом результатов специального экзамена.</p>
3.9	<p>В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов университета при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.</p> <p>При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырёх) недель с момента получения справки с банка.</p>
3.10	<p>Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.</p> <p>Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода. Срок предоставления удостоверения о прохождении процедуры признания, дающий право для продолжения обучения не позднее 01 декабря текущего года. В случае не предоставления удостоверения о прохождении процедуры признания в указанный срок обучающийся отчисляется из университета приказом Председателя Правления-Ректора из числа студентов.</p>
3.11	<p>При зачислении Университет и лица, поступившие в Университет, заключают договор на оказание образовательных услуг установленного образца.</p>
3.12	<p>Университет в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по зачислению студентов в университет.</p>
3.13	<p>В приемную комиссию Университета поступающие к заявлению (с указанием контактных данных - телефон, электронная почта) о приеме прилагают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (для иностранных граждан копия документа об образовании нотариально заверенный перевод на казахский или русский язык для иностранных граждан) (подлинник и копия);</li> <li>- копию документа, удостоверяющего личность;</li> <li>- 4 фотокарточек размером 3x4 сантиметра;</li> <li>- медицинскую справку по форме 075-у, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения», форма 063 прививочный паспорт, снимок флюорографии;</li> <li>- сертификат ЕНТ (подлинник);</li> </ul>



 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы высшего образования	Стр. 13 из 15

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки»;</li> <li>- свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии и копия).</li> <li>- граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту. Техническим секретарем университета выдается расписка о получении документов на зачисление по утвержденной форме. В дело каждого зачисленного студента подшивается Выписка из приказа о зачислении.</li> </ul>
<b>4</b>	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>
4.1	Все остальные процедуры, не предусмотренные в Правилах, осуществляются в соответствии с нормативными правовыми документами и инструктивными письмами МНВО РК.







МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ  
КАЗАХСТАН  
НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ХАЛЕЛА ДОСМУХАМЕДОВА»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

---

---

Утверждено

Решением Совета Директоров

НАО «Атырауский университет имени

Х. Досмухамедова»



протокол № 3  
от «02» 06

2023 г.

**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ.Х.ДОСМУХАМЕДОВА НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**


Атырау 2023 г.

---





	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Председатель приемной комиссии	Р.А.Капатбаева		
Согласовано	Проректор по академическим вопросам	А.Е. Чукуров		
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е.Койшигулова		
	Проректор по науке и международным связям			
	Главный бухгалтер	Р.Д.Исмагамбетова		
	Руководитель аппарата ректора	Г.К.Кайргалиева		
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		
	Юрисконсульт	К.С. Куанов		

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	<b>Правила приема на обучение в Атырауский университет им.Х.Досмухамедова на образовательные программы послевузовского образования</b>	Стр. 3 из 13

### Содержание

1	Общие положения	
2	Порядок приема и проведения специальных и (или) творческих экзаменов	4-6 6-10
3	Зачисление в университет	
4	Заклочение	10-11
5	Лист ознакомления	11
6	Лист учета изменений и добавлений	12 13

<b>1</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>
1.1	Настоящие Правила приема на обучение в Атырауский университет им. Х.Досмухамедова (далее – Университет) на образовательные программы послевузовского образования (далее – Правила), разработаны в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования и определяют порядок приема на обучение в Университет на образовательные программы послевузовского образования.
1.2	В Правилах используются следующие понятия: <b>МНВО РК</b> – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан. <b>НЦТ</b> – Национальный центр тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан. <b>ОВПО</b> – организация высшего и послевузовского образования. <b>ПК</b> – приемная комиссия. <b>КТ</b> – комплексное тестирование
1.3	Прием магистрантов в Университет осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также оплаты обучения за счет средств обучающихся и иных источников.
1.4	В Университет принимаются лица, имеющие высшее образование согласно Реестра образовательных программ.
1.5	Прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры. Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной основе в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.
1.6	Прием иностранных граждан на обучение в Университет на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией (далее – ПК) университета в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.
1.7	Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года №8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135).



	<p>Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения. Срок предоставления удостоверения о прохождении процедуры признания документов об образовании, дающий право для продолжения обучения не позднее 01 декабря текущего года. В случае не предоставления удостоверения о прохождении процедуры признания документов об образовании в указанный срок обучающийся отчисляется из университета приказом Председателя Правления-Ректора из числа магистрантов.</p>
1.8	<p>Для приема документов и организации проведения вступительных в Университет создается ПК. Председателем ПК является Председатель Правления-Ректор Университета.</p> <p>Состав и функции приемной комиссии утверждается приказом Председателя Правления-Ректора Университета.</p> <p>Для поступающих в магистратуру ПК осуществляет:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ;</li><li>2) организацию приема и проверки документов поступающих;</li><li>3) обеспечение выдачи пропусков на КТ и сертификатов КТ установленного образца.</li></ol>
1.9	<p>Прием заявлений, поступающих в магистратуру в Университет, проводится ПК и (или) через информационную систему НИЦТ в следующие сроки:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) с 20 июня по 5 июля календарного года;</li><li>2) с 1 по 10 ноября календарного года.</li></ol> <p>Лицам, имеющим международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком IELTS, TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), DSH (Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang), TestDaF-Prüfung, TFI (Test de Français International™), (Diplome d'Etudes en Langue française), DALF (Diplome Approfondi de Langue française), TCF (Test de connaissance du français), и международные сертификаты о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations), необходимо внести данные при подаче заявления для участия в КТ в электронном формате и в конкурсе.</p> <p>Перевод баллов указанных выше сертификатов осуществляется после подачи заявления для участия в конкурсе по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, или при зачислении в университет на платной основе согласно приложениям 1-2, 2, 3 к настоящему Типовым правилам.</p> <p>Зачисление в магистратуру проводится в следующие сроки:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) с 15 до 28 августа календарного года;</li><li>2) с 26 декабря до 10 января календарного года.</li></ol>



1.10	ПК Университета в исключительных случаях осуществляет прием документов по Доверенности при наличии удостоверения личности доверителя, копии удостоверения личности (оригиналы документов после сверки возвращаются).
1.11	Сроки проведения вступительных экзаменов и зачисления на образовательные программы МВА (ЕМВА) определяются Университетом самостоятельно. Обучение по образовательным программам МВА (ЕМВА) осуществляется на платной основе. При этом, прием на программы МВА (ЕМВА) осуществляют ОВПО прошедшие аккредитацию в соответствии со статьей 9-1 Закона.
<b>2</b>	<b>ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ КТ В МАГИСТРАТУРУ</b>
2.1	В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.
2.2	Подготовка магистров осуществляется по двум направлениям: 1) научно-педагогическому со сроком обучения 2 года; 2) профильному со сроком 1 год.
2.3	Перечень дисциплин предшествующей ступени образования (пререквизиты), необходимые для успешного освоения образовательных программ магистратуры по выбранным образовательным программам поступающего, формируются выпускающими кафедрами и утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора.
2.4	Лица, не освоившие на предшествующей ступени образования, пререквизиты, необходимые для успешного освоения образовательных программ магистратуры, допускаются к подаче документов с условием предварительного освоения необходимых дисциплин. При отсутствии необходимых пререквизитов магистрант осваивает их на платной основе до зачисления в магистратуру. В данном случае обучение в магистратуре начинается после полного освоения пререквизитов. Перечень необходимых пререквизитов и сроки их освоения определяются университетом самостоятельно. Дисциплины пререквизита (10 кредитов) осваиваются на платной основе. Магистрант должен написать заявление на имя Председателя Правления – ректора для их освоения. Список магистрантов, осваивающих пререквизиты и преподавателей утверждается приказом Председателя Правления-ректора.
2.5	Лица, поступающие в магистратуру в период с 25 до 28 августа календарного года предоставляют услугодателю (через ПК Университета) (далее – Услугодатель) или через веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги "Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования" (далее – Стандарт государственной услуги), согласно приложению 1-1 к настоящим Типовым правилам. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте государственной услуги.

	<p>Услугодатель с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае не полноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в "личный кабинет" на портале.</p> <p>В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодателю направляется уведомление о приеме документов для зачисления в Университет после получения уведомления услугополучатель представляет услугодателю оригиналы документов в срок до 28 августа календарного года.</p> <p>После приема документов Председатель Правления-Ректор университета издаст приказ о зачислении услугополучателя в число магистрантов университета.</p> <p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.</p>
2.6	<p>Лица, поступающие в магистратуру, подают в Университет следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) заявление установленной формы в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657), на имя Председателя Правления-Ректора университета;</li><li>2) документ о высшем образовании (подлинник, при подаче документов в ПК);</li><li>3) копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в пункте 14 Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования (в случае их наличия);</li><li>4) личный листок по учету кадров и документ, подтверждающий трудовую деятельность для лиц, имеющих трудовой стаж (копия трудовой книжки, заверенную отделом кадров; трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения; выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора; выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам; послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии); выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах; сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях; архивная справка, содержащая сведения о трудовой деятельности работника);</li><li>5) шесть фотографий размером 3x4 сантиметров;</li><li>6) медицинскую справку формы 075-У с флюорографией;</li><li>7) копию удостоверения личности;</li><li>8) список научных и научно-методических работ, заверенный по месту работы/учебы (в случае их наличия):</li></ol>

	9) Квитанцию об оплате за КТ. Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются оригиналы для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.
2.7	Технический секретарь дает расписку о получении документов по установленной форме
2.8	Лица, поступающие в магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке. Лица, поступающие в магистратуру с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском или английском языке.
2.9	Проведение КТ осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657). КТ проводится Национальным центром тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан в пунктах проведения КТ, определяемых Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – МНиВО РК). По результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте Национального центра тестирования МНиВО РК.
2.10	Лица, поступающие в магистратуру, по желанию освобождаются от блока иностранного языка, при наличии международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общесвропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 1-2 к настоящим Типовым правилам, по следующим языкам: <b>английский язык:</b> IELTS Academic (International English Language Testing System Academic); TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test); <b>немецкий язык:</b> DSH (Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang), TestDaF-Prüfung; <b>французский язык:</b> TFI (Test de Franzais International™), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise), DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise), TCF (Test de connaissance du franzaise).
2.11	Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», а также направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Бизнес и управление» по желанию освобождаются от блока иностранного языка и теста на определение готовности к обучению КТ в научно-педагогическую магистратуру с казахским или русским языком обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate



	Record Examinations), в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2 к настоящим Типовым правилам.
2.12	Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" по желанию освобождаются от теста на определение готовности к обучению КТ в профильную магистратуру с казахским, русским или английским языком обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations), в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 3 к настоящим Типовым правилам.
2.13	Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров "Бизнес и управление", при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GMAT (Graduate Management Admission Test), освобождаются от сдачи КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языком обучения, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 4 настоящим Типовым правил. Лицам, имеющим международный сертификат о сдаче стандартизированного теста GMAT необходимо внести данные при подаче заявления для участия в конкурсе по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета или при местного бюджета или при зачислении в университет на платной основе.
2.14	При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет республиканского бюджета или местного бюджета, или при зачислении в Университет подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются ПК Университета.
2.15	Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) ОВПО. Результаты КТ объявляются в день их проведения.
<b>3</b>	<b>Работа апелляционных комиссий</b>
3.1	Председатель и состав апелляционной комиссии в Университете утверждается приказом председателя ПК.
3.2	Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам; принимает решение о добавлении и (или) невозможности добавления баллов лицам, апеллирующих результаты вступительного экзамена или КТ по группам образовательных программ.
3.3	Республиканская апелляционная комиссия рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру по содержанию тестовых заданий и техническим причинам.
3.4	Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в магистратуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично. При проведении КТ в электронном формате заявление на апелляцию по содержанию подается лицом, участвовавшим в тестировании после завершения тестирования в течение 30 минут. Заявления на апелляцию, рассматриваются по содержанию тестовых заданий и по техническим причинам. Заявления, поступившие

	<p>на апелляцию, рассматриваются Республиканской апелляционной комиссией в течение от 3 (трех) до 5 (пяти) календарных дней после дня проведения тестирования. Результаты онлайн апелляции отображаются в личном кабинете поступающего после рассмотрения Республиканской апелляционной комиссии.</p> <p>При проведении КТ в бумажном формате апелляционная комиссия пункта проведения КТ принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты КТ. Результаты рассмотрения апелляции пункта проведения КТ передаются апелляционной комиссией в Республиканскую апелляционную комиссию.</p> <p>Республиканская апелляционная комиссия рассматривает обоснованность предложения апелляционной комиссии и в течение одного дня после поступления предложения апелляционной комиссии принимает решение по заявлению лица, апеллирующего результаты КТ.</p>
3.5	<p>При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.</p>
3.6	<p>Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.</p>
<b>4</b>	<b>ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ</b>
4.1	<p>Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком: не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.</p>
4.2	<p>Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения: не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.</p>
4.3	<p>Зачисление лиц в магистратуру с английским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с английским языком обучения: не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.</p>
4.4	<p>Лица, не набравшие пороговый балл и/или не прошедшие конкурс в научно-педагогическую магистратуру с казахским или русским языком обучения, могут зачислиться в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе по итогам КТ, в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок. При этом ГОП не подлежит изменению.</p>
4.5	<p>Лица, поступающие в магистратуру зачисляются в университет при условии прохождения ими проходного порогового балла, установленного Университетом.</p>



4.6	На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ: 1) для научно-педагогической магистратуры: не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов; 2) для профильной магистратуры с казахским или русским языком обучения: не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов; 3) для профильной магистратуры с английским языком обучения: не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.
4.7	Магистранты должны заключить договор об оказании образовательных услуг.
4.8	Лица, успешно выдержавшие вступительные испытания в магистратуру, но не прошедшие по конкурсу на места, выделенные по государственному образовательному заказу, могут быть зачислены в число магистрантов Университета на договорной (платной) основе. Зачисление осуществляется приказом Председателя Правления-Ректора на основании решения ПК при полной или частичной оплаты стоимости первого года обучения.
<b>5</b>	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>
5.1	Все остальные процедуры, не предусмотренные в Правилах, осуществляются в соответствии с нормативными правовыми документами и инструктивными письмами МНВО РК.



